Приложение №1

к Постановлению Главы

муниципального района Борский

от 02 октября 2013 г. № 10

Состав

**экспертной рабочей группы**

**по проведению экспертизы общественных инициатив**

в муниципальном районе Борский Самарской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Ардабьев  Эдуард Викторович | - Глава муниципального района Борский Самарской области, председатель экспертной рабочей группы |
| 2 | Сучков  Сергей Геннадьевич | - Глава администрации муниципального района Борский Самарской области, заместитель председателя экспертной рабочей группы |
|  |  | **Члены комиссии:** |
| 3 | Источников  Сергей Александрович | - заместитель Главы администрации муниципального района Борский Самарской области по строительству, транспорту и ЖКХ |
| 4 | Немцова  Светлана Евгеньевна | - начальник юридического отдела администрации м.р. Борский |
| 5 | Долгашова  Алла Владимировна | - руководитель аппарата администрации муниципального района Борский, секретарь рабочей группы |
| 6 | Меримерин Алексей Валентинович | - глава администрации сельского поселения Борское  (по согласованию) |
| 7 | Васильев  Сергей Евгеньевич | - глава администрации сельского поселения Петровка (по согласованию) |
| 8 | Гаршин Александр  Владимирович | - глава администрации сельского поселения Долматовка (по согласованию) |
| 9 | Яковлева  Вера Александровна | - глава администрации сельского поселения Гвардейцы (по согласованию) |
| 10 | Долгих  Евгений Викторович | - глава администрации сельского поселения Таволжанка (по согласованию) |
| 11 | Ильин  Андрей Ефимович | - глава администрации сельского поселения Коноваловка (по согласованию) |
| 12 | Каюков  Юрий Яковлевич | - глава администрации сельского поселения Подсолнечное (по согласованию) |
| 13 | Лучкин  Александр Николаевич | - глава администрации сельского поселения Заплавное (по согласованию) |
| 14 | Петрова  Татьяна Владимировна | - глава администрации сельского поселения Новоборское (по согласованию) |
| 15 | Малышкина  Марина Александровна | - глава администрации сельского поселения Большое Алдаркино (по согласованию) |
| 16 | Темлянцев  Александр Петрович | - глава администрации сельского поселения Новый Кутулук (по согласованию) |
| 17 | Тибилова  Светлана Васильевна | - глава администрации сельского поселения Подгорное (по согласованию) |
| 18 | Никитина  Людмила Александровна | - глава администрации сельского поселения Усманка (по согласованию) |

Приложение №2

к Постановлению Главы

муниципального района Борский

Самарской области

от 02.10.2013 № 10

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об экспертной рабочей группе**

**муниципального района Борский Самарской области**

**по проведению экспертизы общественных инициатив**

1. Общие положения

1.1. Экспертная рабочая группа муниципального района Борский Самарской области по проведению экспертизы общественных инициатив (далее – экспертная рабочая группа) создана в целях реализации [Указа](consultantplus://offline/ref=A716AE3FA810F9850669F806C10FD13DAE5A38A60A7FB0CA606BF14D5Av743F) Президента Российской Федерации от 04.03.2013 № 183 «О рассмотрении общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива», Постановления Правительства Самарской области от 09.08.2013г. №381 «Об экспертной рабочей группе Самарской области по проведению экспертизы общественных инициатив».

1.2. Экспертная рабочая группа в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=22F1306B12AE27084068307F46A0B0556B952C6CD6DA1EEF859D6Ck5nCG) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Самарской области и иными нормативными правовыми актами Самарской области, Уставом муниципального района Борский Самарской области, а также настоящим Положением.

1.3. Члены экспертной рабочей группы осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2. Состав экспертной рабочей группы

2.1. Персональный состав экспертной рабочей группы в количестве 18 человек утверждается Постановлением Главы муниципального района Борский Самарской области.

2.2. Экспертная рабочая группа состоит из председателя, заместителя председателя и членов экспертной рабочей группы.

3. Основные направления деятельности

экспертной рабочей группы

3.1. Экспертная рабочая группа в рамках своей компетенции:

проводит экспертизу общественных инициатив, поступивших от уполномоченной некоммерческой организации;

принимает решение о целесообразности разработки проекта соответствующего нормативного правового акта и (или) об иных мерах по реализации общественных инициатив;

готовит экспертное заключение и решение о разработке соответствующего нормативного правового акта и (или) принятии иных мер по реализации общественных инициатив;

направляет информацию о рассмотрении общественной инициативы и мерах по ее реализации уполномоченной некоммерческой организации для размещения на интернет - ресурсе «Российская общественная инициатива».

3.2. Экспертная рабочая группа для осуществления своей деятельности:

привлекает в установленном порядке представителей органов местного самоуправления, общественных организаций;

запрашивает в установленном порядке от органов местного самоуправления, иных организаций информацию по вопросам своей компетенции.

3.3. В целях наиболее полной и квалифицированной оценки целесообразности разработки проекта соответствующего нормативного правового акта и (или) иных мер по реализации общественной инициативы экспертная рабочая группа вправе привлекать научные и научно-исследовательские организации.

4. Заседания экспертной рабочей группы

4.1. Заседания экспертной рабочей группы проводятся по мере поступления от уполномоченной некоммерческой организации общественных инициатив.

4.2. Заседания экспертной рабочей группы созываются ее председателем либо по его поручению заместителем председателя с использованием любых средств связи, позволяющих фиксировать факт получения сообщения адресатом.

4.3. Заседания экспертной рабочей группы считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины ее членов.

4.4. Заседания экспертной рабочей группы могут проходить в заочной форме путем рассылки ее членам бюллетеней для голосования с приложением всех необходимых для принятия решения документов.

4.5. По решению председателя экспертной рабочей группы на ее заседание могут быть приглашены представители органов местного самоуправления, общественных организаций, а также другие лица.

4.6. Заседания экспертной рабочей группы ведет ее председатель или по его поручению заместитель председателя.

4.7. Решение экспертной рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало простое большинство присутствующих членов экспертной рабочей группы. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.8. Решение экспертной рабочей группы оформляется в срок, не превышающий двух месяцев со дня поступления общественной инициативы от уполномоченной общественной организации, в виде экспертного заключения и решения о целесообразности разработки проекта соответствующего нормативного правового акта и (или) об иных мерах по реализации общественной инициативы.

4.9. Экспертное заключение и решение подписываются председателем экспертной рабочей группы.

4.10. Информация о рассмотрении общественной инициативы и мерах по ее реализации направляется уполномоченным председателем членом экспертной рабочей группы в электронном виде в адрес уполномоченной некоммерческой организации в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения экспертной рабочей группой.

5. Заключительные положения

5.1. В случае принятия решения о целесообразности разработки проекта соответствующего нормативного правового акта и (или) об иных мерах по реализации общественной инициативы решение экспертной рабочей группы в течение трех рабочих дней со дня его принятия направляется ее председателем в соответствующий орган исполнительной власти муниципального района Борский для разработки проекта нормативного правового акта и (или) для принятия иных мер по реализации общественной инициативы.

5.2. Руководитель органа исполнительной власти муниципального района Борский, получивший решение экспертной рабочей группы, организует разработку проекта нормативного правового акта и (или) принятие иных мер по реализации общественной инициативы в месячный срок.