

ПРОТОКОЛ №3
заседания комиссии по противодействию коррупции в муниципальном районе
Борский Самарской области

29 сентября 2023 10:00

с. Борское

Председательствовал:

Председатель комиссии – Ардабьев Э.В. - глава муниципального района Борский Самарской области

Присутствовали:

Заместитель председателя комиссии – Долматова Н.Ю. – заместитель главы администрации муниципального района Борский Самарской области по социальным вопросам, культуре и молодежной политике

Секретарь комиссии – Мечкаева С.В. – руководитель МБУ «МФЦ муниципального района Борский Самарской области»

Члены комиссии:

Тишакова Т.А. – заместитель главы администрации муниципального района Борский Самарской области по экономике и финансам

Долгашова А.В. – руководитель аппарата администрации муниципального района Борский Самарской области

Кореницына Н.Н. – начальник юридического отдела администрации муниципального района Борский Самарской области

Максимова Н.Ю. – руководитель МКУ «Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Борский Самарской области

Полянских В.Н. - руководитель управления сельского хозяйства муниципального района Борский Самарской области

Токмакова Г.В. - председатель общественного Совета при администрации муниципального района Борский Самарской области

Бледнова О.Е. - начальник Борского территориального отдела Юго-Восточного управления министерства образования и науки Самарской области

Приглашенные:

Главы сельских поселений

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О деятельности по противодействию коррупции, проводимой работе по предупреждению коррупционных правонарушений и повышению качества оказываемых государственных и муниципальных услуг
Докладчик: Руководитель МБУ МФЦ муниципального района Борский Мечкаева С.В.
2. Об организации работы по предупреждению коррупционных рисков в ходе постановки на учет и выделении жилья по всем видам государственных жилищных программ, реализуемых в муниципальном районе Борский
Докладчик: Главный специалист администрации муниципального района Борский Можайская А.В.
3. Об обеспечении условий для своевременного выявления заказчиком обстоятельств, свидетельствующих о возможности возникновения конфликта интересов, в том числе посредством межведомственного информационного взаимодействия
Докладчик: Начальник отдела закупок администрации муниципального района Борский Мордасов С.Н.
4. О реализации антикоррупционных мер на территории сельских поселений муниципального района Борский Самарской области.
Докладчик: Глава сельского поселения Гвардейцы Яковлева В.Н.

5. О состоянии работы и мерах по предупреждению коррупции в центре занятости населения муниципального района Борский Самарской области.

Докладчик: Руководитель территориального центра занятости населения м.р. Борский Потницева О.А.

1. СЛУШАЛИ:

О деятельности по противодействию коррупции, проводимой работе по предупреждению коррупционных правонарушений и повышению качества оказываемых государственных и муниципальных услуг

Докладчик: Руководитель МБУ МФЦ муниципального района Борский Мечкаева С.В.

Одной из важнейших целей, для достижения которой создавался такой институт как «многофункциональный центр», является противодействие коррупции в части ликвидации рынка посреднических услуг при предоставлении населению и организациям государственных и муниципальных услуг.

МФЦ сам по себе является законным, по сути, государственным посредником между потребителем услуги и органом, непосредственно оказывающим услугу, и действует в интересах потребителя.

Деятельность многофункционального центра способствует снижению коррупционного потенциала, возникающего при взаимодействии заявителя с должностным лицом, так как заявитель обращается не к должностному лицу, а к работнику МФЦ, не являющемуся государственным или муниципальным служащим и не принимающим непосредственно решение по обращению заявителя.

Кроме этого, жёсткое законодательное регулирование деятельности многофункционального центра, а также введение персональной ответственности руководителя МФЦ и специалистов, непосредственно ведущих приём, также способствуют достижению поставленной цели.

Работники МФЦ, осуществляющие приём, вправе требовать от заявителя только те документы, которые перечислены в регламенте предоставления услуги либо ином нормативном правовом акте, регулирующем предоставление услуги.

Говоря об антикоррупционной составляющей в работе многофункционального центра, необходимо отметить деятельность МФЦ в рамках межведомственного взаимодействия.

Речь идёт о том, что при формировании дела для предоставления государственной или муниципальной услуги МФЦ самостоятельно запрашивает недостающие документы, находящиеся в ведении органов государственной власти и органов местного самоуправления, тем самым, снимая с заявителя необходимость лично обращаться к должностным лицам указанных органов за получением того или иного документа, что в итоге приводит к снижению риска возникновения коррупции.

Отдельно необходимо отметить повышение доступности получения государственных и муниципальных услуг для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

В перечне услуг Федеральной налоговой службы наряду с другими наиболее востребована услуга по государственной регистрации юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

Также в офисах МФЦ осуществляется прием и выдача документов по всем услугам Росреестра: государственная регистрация права собственности, постановка на кадастровый учет, получение сведений из Единого государственного реестра недвижимости.

Важную роль имеет и возможность получения муниципальных услуг в сфере земельно-имущественных отношений, архитектуры и градостроительства. На базе МФЦ

оказываются услуги отдела по строительству и архитектуре администрации муниципального района Борский. В МФЦ можно обратиться с заявлением о получении земельных участков в собственность и аренду, под объектами капитального строительства, заключить дополнительные соглашения к договорам аренды, получить разрешение на строительство, подготовить документы о переводе жилого помещения в нежилое и наоборот. В «едином окне» ведется прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, утверждение и выдача градостроительного плана земельного участка.

Всё вышеперечисленное говорит о том, что в целом МФЦ справляется с поставленной задачей и вся дальнейшая работа по противодействию коррупции должна строиться на следующих принципах:

- принцип соответствия нормам права – работа МФЦ строится в строгом соответствии с требованиями законодательства РФ, нормативно-правовых документов;
- принцип личного примера – демонстрация руководством МФЦ непримиримого отношения к коррупции;
- принцип объективности и честности – принятие руководством МФЦ объективных и честных управленческих решений;
- принцип ответственности и неотвратимости наказания – соблюдение работниками МФЦ норм этики и профессионального поведения, осознание ими неотвратимости наказания в случае совершения коррупционных правонарушений, вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы, имеющихся наград;
- принцип открытости – обеспечение информационной прозрачности деятельности МФЦ, информирование работников МФЦ и его контрагентов о выявленных коррупционных рисках, о случаях коррупционных проявлений, о жалобах граждан на коррупционные действия со стороны работников учреждения; активное взаимодействие с уполномоченными правоохранительными органами при выявлении коррупционных нарушений в учреждении.

В целях профилактики и противодействия коррупции в МБУ «МФЦ муниципального района Борский» ежегодно составляется и утверждается приказом руководителя

- план мероприятий по противодействию коррупции,
- создана и функционирует комиссия по противодействию коррупции
- назначено ответственное лицо за проведение профилактических антикоррупционных мероприятий.

В соответствии с утверждённым планом мероприятий по противодействию коррупции в МБУ «МФЦ муниципального района Борский» обеспечено следующее:

1. организован приём заявителей в секторе информирования и ожидания, в котором расположены информационные материалы с актуальной информацией, необходимой для получения государственных и муниципальных услуг, в том числе памятки по противодействию коррупции, информационные закладки «Скажем коррупции – нет!», кресельные секции и диваны для ожидания очереди, компьютер для заявителей с выходом в интернет и доступом к portalу государственных услуг, система электронной очереди в секторе приема заявителей, в котором расположены 8 окон приема и выдачи документов, оборудованных системой видеонаблюдения и аудиозаписи работы специалистов;
2. предоставление государственных и муниципальных услуг осуществляется по принципу «одного окна». Всего организовано предоставление 177 услуг, из которых: 134 государственных, 43 муниципальных, на основании 30 соглашений о взаимодействии с органами власти и учреждениями, предоставляющими государственные и муниципальные услуги;
3. используется система электронной очереди, при помощи которой осуществляется регистрация заявителя в очереди, ведется учет заявителей, осуществляется визуальное и звуковое оповещение;

4. регулярно осуществляется публикация на сайте администрации муниципального района Борский и сайте МБУ «МФЦ муниципального района Борский» нормативно-правовых актов учреждения;
5. обеспечен свободный доступ граждан к информации о деятельности учреждения через интернет-ресурсы и информационные стенды; на официальном сайте МФЦ Самарской области (mfc63.samregion.ru) размещен перечень государственных и муниципальных услуг, оказываемых на базе МБУ «МФЦ муниципального района Борский»;
6. в коллективе МФЦ действует кодекс этики и служебного поведения сотрудников, утвержденный приказом директора, направленный на формирование обстановки нетерпимости к коррупционным проявлениям, проводятся регулярные инструктажи и беседы с работниками учреждения на оперативных совещаниях;
7. применяется и поддерживается в рабочем состоянии система контроля удаленного доступа, обеспечивающая предотвращение несанкционированного доступа в определенные помещения МФЦ сотрудников и посетителей, исключение возможности бесконтрольного передвижения посетителей по зданию и территории МФЦ;
8. отбор и прием новых работников осуществляется по принципу соответствия квалификационным характеристикам занимаемой должности;
9. закупки товаров, работ и услуг, необходимых для деятельности учреждения, проводятся в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
10. мониторинг общественного мнения по вопросам коррупционных проявлений и эффективности мер антикоррупционной деятельности в учреждении проводится посредством использования книги жалоб и предложений, а так же обращениями по телефону и на сайт МФЦ;
11. отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБУ «МФЦ м.р. Борский» ежегодно размещается на сайте Администрации м.р. Борский и сайте МФЦ.

РЕШИЛИ:

1. Информацию руководителя МБУ «МФЦ м.р. Борский» принять к сведению.
2. Работу по проведению мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных проявлений в МБУ «МФЦ м.р. Борский» проводить в соответствии с планом мероприятий и программой «Противодействие коррупции в муниципальном районе Борский на 2021 – 2023 годы».

2. СЛУШАЛИ:

Об организации работы по предупреждению коррупционных рисков в ходе постановки на учет и выделении жилья по всем видам государственных жилищных программ, реализуемых в муниципальном районе Борский
Докладчик: Главный специалист администрации муниципального района Борский Можайская А.В.

В соответствии с 273 ФЗ «О противодействии коррупции» и п.2 положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в муниципальном районе Борский Самарской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденное постановлением администрации муниципального района Борский Самарской области от 01.02.2016 г. №57, Лица, замещающие должности муниципальной службы в муниципальном районе Борский Самарской области, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

За 2022 год и текущий 2023 год заявления о принятии на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий было принято 16 заявлений. Решением жилищной комиссии принято признать нуждающимися в улучшении жилищных условий – 7 семей, отказ в принятии на учет в качестве нуждающихся составляет 9 семей.

В 2022 году обращений, которые могли привести к конфликту интересов, не было.

В целях недопущения совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений разрабатывается административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» одной из основных целей, которого является исключение личного взаимодействия (общения) муниципальных служащих с гражданами.

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию принять к сведению.

2.2. Продолжить реализацию комплекса мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений на территории муниципального района Борский.

3. СЛУШАЛИ:

Об обеспечении условий для своевременного выявления заказчиком обстоятельств, свидетельствующих о возможности возникновения конфликта интересов, в том числе посредством межведомственного информационного взаимодействия

Докладчик: Начальник отдела закупок администрации муниципального района Борский Мордасов С.Н.

Для предотвращения возможного конфликта интересов между Заказчиками и Участниками закупок (Поставщиками, Подрядчиками, Исполнителями) при проведении конкурентных закупок (электронные аукционы, электронные котировки, электронные запросы котировок) в зависимости от централизации закупки – закупки начальной суммой до 1 млн. рублей способом электронного запроса котировок, за исключением закупок в рамках реализации национальных проектов - независимо от начальной цены закупок – рассматривают члены Единой комиссии по закупкам при Администрации муниципального района Борский Самарской области в количестве 3-5 человек (председатель комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии). При рассмотрении заявок участников закупки при вынесении решения о соответствии заявки участника закупки требованиям извещения о закупке и требованиям Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ или не соответствия, также осуществляют проверку вышеуказанных участников закупки на возникновения возможного конфликта интересов между Заказчиком и Участниками закупок (Поставщиками, Подрядчиками, Исполнителями). Проверка производится следующим образом: при рассмотрении заявок участников закупки составляются карточки на участников закупки в которых указывается следующая информация: Название организации или Индивидуального предпринимателя (ИП), физического лица, ИНН организации или ИП, ОГРН или ОГРНИП, ИНН учредителей организаций, директора, Ф.И.О., Адрес регистрации и т.д. Далее данная информация анализируется на возможный предмет конфликта интересов с данными Заказчика закупки (Ф.И.О, руководителя организации, ИНН, Адрес регистрации, Ф.И.О. членов Единой комиссии по закупкам, приемочной комиссии и т.д.), . В случае выявления данной связи в первую очередь родственные связи как например с закупками в 2022-2023 г. ООО «Стимул Групп» (Ген. Директор – Тишаков М.) данные сообщаются в комиссии при Администрации муниципального района Борский Самарской области для рассмотрения вопроса о возникновения конфликта интересов и принятия процессуального решения. Также проверка проводится бесплатно путем

межведомственного взаимодействия автоматическими (автоматизированными) сервисами электронных торговых площадок (например ЭТП ТЭК-Торг или ЭТП Россельторг позволяют проверить Контрагента (Участника закупки) на аффилированность с Заказчиком посредством формирования электронного отчета из открытых публичных данных в сети интернет, на сайтах zakupki.gov.ru, nalog.ru, egrul.ru а также программными средствами (бесплатные пробные версии программ) - различные информационно-справочные системы, например, «Контур-Фокус», «СПАРК», «СБИС Контрагенты» и другие аналогичные программные комплексы.

С их помощью можно получить полную информацию о любой компании России (контакты, владельцы и управляющие, аффилированные лица, финансовое состояние, стоимость бизнеса, суды, участие в закупках и другие сведения).

Использование информационно-справочных систем (например, «Контур-фокус», «СПАРК») позволяет получить сведения, как по закупкам, так и по конкретным юридическим лицам – выписку из ЕГРЮЛ, состав учредителей и что на них зарегистрировано, использование адресов массовой регистрации юридических лиц, анализ финансового состояния, наличие арбитражных дел и исполнительных производств.

Бесплатный интернет-сервис «Rusprofile» оказывает помощь в проверке соответствие участников закупки (по ИНН, ОГРН, ОКПО, названию организации) требованиям пункта 9 части 1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ (отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов) .

При централизации закупок через Главное управление торгов Самарской области способами электронного аукциона или конкурса вышеуказанную проверку для предотвращения возникающего конфликта интересов между Заказчиками и Участниками закупок осуществляет Единая комиссия по закупкам при ГУОТ.

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию принять к сведению.

3.2. Рекомендовать продолжить реализацию комплекса мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений на территории муниципального района Борский.

4. СЛУШАЛИ:

О реализации антикоррупционных мер на территории сельских поселений муниципального района Борский Самарской области

Докладчик: Глава сельского поселения Гвардейцы Яковлева В.Н.

Работа по противодействию коррупции в администрации сельского поселения Гвардейцы осуществлялась в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 295 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

В администрации сельского поселения мероприятия по противодействию коррупции проводятся в соответствии с перечнем мероприятий муниципальной программы «Противодействие коррупции в муниципальном районе Борский Самарской области».

В соответствии с требованиями антикоррупционного законодательства в сельском поселении в 2020-2021 г.г. разработаны и утверждены следующие нормативно-правовые акты:

- Положения по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов сельского поселения Гвардейцы муниципального района Борский Самарской области утверждено Решением Собрании представителей сельского поселения Гвардейцы муниципального района Борский Самарской области от 25 ноября 2013года №111.

-Порядок принятия решения о применении мер ответственности к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или

неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным утвержден Решением Собрания представителей сельского поселения Гвардейцы муниципального района Борский Самарской области от 15 июня 2020года № 136.

- Порядок предоставления гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации сельского поселения Гвардейцы муниципального района Борский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера утвержден Решением Собрания представителей сельского поселения Гвардейцы муниципального района Борский Самарской области от 30 декабря 2022года № 74.

- Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов утвержден Решением Собрания представителей сельского поселения Гвардейцы муниципального района Борский Самарской области от 19 сентября 2020г. № 144.

- Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в сельском поселении Гвардейцы муниципального района Борский Самарской области утверждено постановлением № 19 от 08 апреля 2016 года.

- Перечень коррупционно-опасных функций в сфере деятельности администрации сельского поселения Гвардейцы муниципального района Борский Самарской области утвержден постановлением №46 от 28.12.2020 г.

- Перечень должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Гвардейцы муниципального района Борский Самарской области, замещение которых связано с коррупционными рисками утвержден постановлением №45 от 28.12.2020года.

- Плана по противодействию коррупции Администрации сельского поселения Гвардейцы муниципального района Борский Самарской области на 2021 – 2024 годы от 27.09.2021 г № 27

Указанные нормативно-правовые акты размещены на официальном сайте администрации сельского поселения Гвардейцы.

Нормативные правовые акты, проекты правовых актов размещаются на официальном сайте администрации сельского поселения в сети Интернет, публикуются в газете.

Значительный объём мероприятий, направленных на профилактику коррупции, реализован по линии кадровой работы.

Разъяснительная работа по вопросам соблюдения законодательства о муниципальной службе проводится для муниципальных служащих, все изменения нормативно-правового характера антикоррупционной направленности своевременно доводятся до сведения всех сотрудников.

Случаев увольнения муниципальных служащих, за несоблюдение установленных законом ограничений и запретов, требований к служебному поведению в отчетном периоде не было.

В соответствии с законодательством сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещены на официальном сайте администрации сельского поселения в установленные сроки. Случаев непредставления муниципальными служащими сведений не имелось.

Главой сельского поселения осуществляется постоянный контроль за соблюдением служащими администрации установленных ограничений и запретов, установленных Федеральным законодательством для муниципальных служащих. Сообщений от граждан и организаций о коррупционных правонарушениях и фактах коррупции, совершенных

работниками администрации не поступало. Специалисты администрации не заявляли о попытках склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

За отчетный период сообщений о совершении коррупционных правонарушений не зарегистрировано. Обращений граждан в письменном и устном виде о фактах коррупции в органы местного самоуправления поселения не послушало.

РЕШИЛИ:

4.1. Информацию принять к сведению.

4.2. Рекомендовать продолжить реализацию комплекса мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений на территории муниципального района Борский.

5. СЛУШАЛИ:

О состоянии работы и мерах по предупреждению коррупции в центре занятости населения муниципального района Борский Самарской области.

Докладчик: Руководитель территориального центра занятости населения м.р. Борский Потницева О.А.

О состоянии работы и мерах по предупреждению коррупции в Территориальном центре занятости населения муниципального района Борский.

Комиссия по противодействию коррупции в центре занятости работает с 2012 года

В начале каждого года составляется план работы комиссии. Заседания комиссии проводятся 1 раз в квартал.

Рассматриваются следующие вопросы:

- Организация профилактической работы по предупреждению коррупционных правонарушений среди сотрудников ЦЗН.

- Осуществление контроля за соблюдением правил приема граждан, сроков перерегистрации, правомерности направления на досрочную пенсию, правомерности начисления пособий по безработице, выплаты материальной помощи безработным гражданам.

- Осуществление контроля за выделением субсидий по предоставлению государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан.

- Проведение консультаций с безработными гражданами с целью предупреждения проявления коррупциогенных факторов.

- Размещение информационных материалов.

РЕШИЛИ:

5.1. Информацию принять к сведению.

5.2. Рекомендовать продолжить реализацию комплекса мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений на территории муниципального района Борский.

Председатель комиссии :



Э.В. Ардабьев

Секретарь комиссии:



С.В. Мечкаева